

Bilag 7.3: Retningslinjer for projekter med ekstern finansiering

Bevilling

Til projekter der registreres på driftsrammen og hvor kommunens brutto driftsudgift udgør 250.000 kr. eller mere skal Byrådet give bevilling til såvel udgifter som indtægter.

Regnskab

Projektreghnskabet skal forelægges byrådet i følgende tilfælde:

- Projekter på driftsrammen hvortil byrådet har givet bevilling jf. ovenfor og som ved projektets afslutning udviser en afvigelse på mere end +/- 30 % fra bevillingen (gælder både udgifts-/indtægtsbevillinger)
- Projekter med ekstern finansiering på anlægsrammen følger retningslinjerne for regnskabsaflæggelse som beskrevet i "Principper for økonomistyring" bilag 7.1

Opstart

Ansvar for projekter, herunder udarbejdelse af budget og regnskab samt overholdelse af øvrige fastsatte retningslinjer ligger i centrene.

Projektlederne fra kommunens centre udarbejder i samråd med Økonomiafdelingen en særskilt kontoplan til projektet.

Projektperiode

Udgifterne afholdes løbende og betales på normal vis gennem kommunens betalings-systemer i projektperioden.

Projekter med tilskud fra Miljø- og fødevareministeriet og EU-midler kræver særlig udbetalingsmæssig behandling som aftales med Økonomiafdelingen.

Afslutning

Centrene udarbejder særskilt regnskab i henhold til regnskabsinstruks eller særlige krav fra tilskudsgiver. Regnskabet tilsendes kommunens revisor for påtegning og sendes efterfølgende til tilskudsgiver inden projektperiodens udløb.

Økonomiafdelingen yder bistand efter behov.

Se også under

Projekter/Projekter med ekstern finansiering på intranettet.

Her findes vejledning om projektøkonomi, eksempler på dagsordenpunkter, kontoplan m.v.